

GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE
Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

n. 85 del 18.12.2014

Oggetto: Programma per la Cooperazione transfrontaliera Italia-Slovenia 2007-2013. Progetto di cooperazione transfrontaliera STUDY CIRCLES. Affidamento budget residuo per la realizzazione del workshop finale del progetto, presa d'atto delle modifiche del P.F. finale e presa d'atto delle modifiche delle attività dell'incarico Meta Srl nel WP 7.2

Oggi Giovedì **18 dicembre 2014** alle ore 16,30 presso la sede di VeGAL in via Cimetta, n.1 a Portogruaro (VE), si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione denominata **GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE**, per la trattazione del seguente **ordine del giorno**:

1. attuazione PSL Asse 4 FEASR 2007/13;
2. attuazione PSL Asse 4 FEP 2007/13;
3. aggiornamento e deliberazioni su progetti in corso e previsti;
4. compagine associativa: crediti, quote, sviluppo;
5. fondi 2014/20: aggiornamenti;
6. varie ed eventuali;
7. approvazione del verbale della seduta.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N.	Nome e Cognome	Ruolo	Ente rappresentato	Presente/Assente
1.	Annalisa Arduini	Presidente	Comune di San Michele al Tagliamento	Presente
2.	Angelo Cancellier	Vicepresidente	CIA Venezia, Copagri Venezia e Confagricoltura Venezia	Assente
3.	Matteo Bergamo	Consigliere	Confcommercio Venezia	Presente
4.	Loris Pancino	Consigliere	CNA Venezia	Presente
5.	Stefano Stefanetto	Consigliere	Comune di Eraclea	Assente

Sono presenti inoltre:

- Giancarlo Pegoraro (Direttore del GAL).

Assume la presidenza Annalisa Arduini e verbalizza i lavori della seduta l'ing. Giancarlo Pegoraro, Direttore.

Il Presidente, constatata e fatta constatare la regolare costituzione del Consiglio di Amministrazione, dichiara aperti i lavori alle ore 16,45.

Il Presidente passa alla trattazione del **terzo punto all'odg**, relativo all'attuazione dei progetti in corso e previsti.

Il Direttore in merito al progetto "Study Circles" ricorda che l'11.12.2014 si è tenuto a Gorizia il Convegno finale del progetto, durante il quale Vegal ha portato la sua testimonianza sui circoli di studio realizzati nella ns area. Il 22.12.2014 presso la ns sede ci sarà l'workshop – ultima attività di Vegal nell'ambito del progetto, sulle prospettive future di sviluppo di questa innovativa modalità di formazione informale degli adulti. Il progetto si concluderà il 31.12.2014. In merito al progetto il CdA così si esprime.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO CHE

- con Deliberazione n. 44 del 3.11.2009 "Oggetto: Programma per la Cooperazione transfrontaliera Italia-Slovenia 2007-2013. Bando progetti standard" il Consiglio di Amministrazione di Vegal deliberava la partecipazione di Vegal a progetti standard di cooperazione a valere sul Programma di cooperazione transfrontaliera Italia-Slovenia 2007-2013, in qualità di Ente partner;
- il progetto standard di cooperazione transfrontaliera Italia-Slovenia 2007-2013 dal titolo "Laboratorio transfrontaliero di sviluppo delle risorse umane e delle reti di cooperazione per la valorizzazione delle risorse del territorio" il cui acronimo è "STUDY CIRCLES", presentato nell'Asse prioritario 2 "Aumentare la competitività e lo sviluppo di una società basata sulla conoscenza", è stato approvato dall'Autorità di Gestione Regione Friuli Venezia Giulia - Direzione centrale cultura, sport, relazioni internazionali e comunitarie - Servizio gestione fondi comunitari, in data 10 agosto 2011 con comunicazione ufficiale pervenuta al LP Comitato Regionale dell'ENFAP del Friuli Venezia Giulia;
- tra l'Ente capofila, ENFAP Friuli Venezia Giulia e VeGAL è stato sottoscritto l'accordo di partenariato per l'attuazione del progetto in data 18.10.2011;

- VeGAL - Gruppo di Azione Locale Venezia Orientale - risulta essere il partner n.6 in base all'Application Form ufficiale e approvata di tale progetto;
- con delibera n. 71 del 14.10.2011 il Cda di Vegal ha preso atto dell'avvenuta approvazione del progetto STUDY CIRCLES, del Piano Finanziario, ha individuato la Dr.ssa Cinzia Gozzo come Team Manager del progetto, ha delegato il Presidente di Vegal alla firma del contratto di partenariato, ha approvato l'assegnazione del relativo budget di progetto al "personale interno";
- le attività attribuite a VeGAL ammontavano ad un budget complessivo di euro 63.000 (IVA compresa);
- il progetto consta di 8 WP: 1. coordinamento e gestione; 2. attività preparatorie; 3. sviluppo del modello; 4. formazione degli operatori; 5. animazione e rilevazione dei fabbisogni; 6. sperimentazione dei circoli di studio; 7. valorizzazione dei saperi; 8. piano di comunicazione
- in data 1.4.2014 il LP ha comunicato di aver ricevuto in data 27/03/2014 dal JTS nota ufficiale relativa alla rideterminazione finanziaria da applicarsi al progetto. L'Autorità di Gestione del Programma di cooperazione transfrontaliera Italia Slovenia 2007-2013, Regione Friuli Venezia Giulia, nella stessa nota ha comunicato che circa 8.500.000,00 Meuro sul totale del programma sono stati tagliati e dovranno essere restituiti alla C.E a causa della bassa percentuale di spesa dei progetti finanziati e che, di questi, € 44.310,66 sono stati disimpegnati dal progetto STUDY CIRCLES;
- il taglio del budget per Vegal è ammontato ad €8.175,74 (3.050,00€ pers esterno, 1.600,00€ info e pubb, 3.525,74 pers.INT /missioni);
- durante l'incontro convocato dal LP il 18.3.2014 a Vegal è stato richiesto di subentrare nell'attuazione delle attività inizialmente affidate al partner n.5 "Associazione Donneuropee", che si è ritirata dal progetto per problemi interni, ma garantisce la presenza nel partenariato fino alla conclusione del progetto stesso. Pertanto a Vegal vengono dirottate alcune attività che avrebbe dovuto realizzare tale partner e che, nello specifico, prevedono la realizzazione di n. 2 Circoli di Studio (WP6.2) e di n. 1 Seminario (WP8.3), per l'effettuazione delle quali il budget che verrebbe trasferito a VeGAL ammonterebbe a 7.000,00 euro (4.000,00 pers est/riunioni e 3.000,00 pers. interno);
- nel dettaglio le attività proposte dal LP sono le seguenti:
 - WP 6 attività 2 " Gestione circoli di studio e spese di viaggio " – personale interno 1500,00;
 - WP 6 attività 2 " Esperti circoli di studio " – personale esterno 3.500,00 euro;
 - WP 8 attività 3 "Gestione workshop e spese di viaggio"- personale interno 1.500,00;
 - WP 8 attività 3 " Costi di organizzazione workshop"- riunioni 500,00 euro;
- Con delibera n.19 del 7.4.2014 il CdA di Vegal ha quindi:
 - preso atto della rideterminazione finanziaria del progetto (- 8.175,74 €) ed all'approvazione del subentro nelle attività del PP5 "Associazione Donneuropee" per la realizzazione di n. 2 Circoli di Studio e di n. 1 Seminario (+ 7.000,00€);
 - approvato il nuovo Piano Finanziario del progetto (per un totale di €61.824,26):
 - €44.524,26 personale interno / missioni;
 - €15.600,00 pers. esterno;
 - €1.200,00 info e pubblicità;
 - €500 Riunioni;
- nell'ambito delle attività di progetto VeGAL è incaricato, in sintesi, oltre che della collaborazione nelle attività del Gruppo di Coordinamento (nei WP 1,3,4,5,6,7,8) anche dell'attuazione di una serie di attività progettuali per le quali VEGAL ha necessità di acquisire competenze specialistiche all'esterno in quanto non riesce a farvi fronte con l'attuale organico interno, previa procedura di selezione mediante affidamento in economia ai sensi dell'art.125 d.Lgs 163/2006 e s.m. e i. (indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto) ed ai sensi del "Regolamento per l'acquisto di servizi e forniture in economia" approvato con delibera n.63 del 14.7.2011;
- con delibera n.98 del 8.11.2012 il Cda di Vegal ha affidato il servizio esterno di "assistenza e consulenza, formazione, animazione e rilevazione dei bisogni" alla ditta "Meta SRL" di Treviso per l'importo di € 13.300,00, oneri ed IVA di legge inclusi per le attività da realizzarsi nel WP 5.2.10 "Creazione di spazi di consultazione aperti, tavoli di lavoro", WP 5.3.8 "Organizzazione della rete transfrontaliera degli sportelli di rilevazione della domanda"; WP 7.2.10-12-13-14-15 "Documentazione e disseminazione dei saperi";
- durante un incontro interno avvenuto il 21.11.2014 con il liquidatore della suddetta società "Meta Srl", si è deciso di modificare alcune attività di progetto previste nell'ambito del WP 7.2 "Documentazione e disseminazione dei saperi – Realizzazione di Supporto audio-video", ritenendo opportuno non inserire sul web/youtube i supporti video realizzati e non procedere alla duplicazione in 400 copie del dvd (come previsto dal contratto), tenendo i master dei video a disposizione dei partner, considerate le problematiche sorte per l'utilizzo delle immagini;
- nell'ambito delle attività da realizzare nel WP6.2, invece, in prosecuzione di quanto già realizzato dal PP5 "Associazione Donneuropee", con delibera n. 47 del 28.7.2014 il CdA di Vegal affidato il servizio esterno della realizzazione di n.2 Circoli di Studio di 40 ore/cadauno (aventi quali tematiche la "Green Economy" e la "Social innovation" in qualità di tutor/mentor) alla società cooperativa SESTANTE DI VENEZIA SOC. COOP, per l'importo di € 3.115,00 IVA inclusa;
- la conclusione del progetto, inizialmente prevista per il 16.10.2014, è stata successivamente prorogata al 31.12.2014;

- l'attività che resta da effettuare entro la fine del progetto, nell'ambito del WP8-attività 3, è l'organizzazione di un workshop con gli stakeholder per la condivisione dei risultati della sperimentazione che dev'essere organizzato in Veneto orientale, per realizzare il quale, oltre al costo del personale dedicato, è prevista la spesa per 1 welcome caffè (per massimo €120, 00) e per il rimborso delle spese di un eventuale relatore (per €200,00 lordi circa);
 - per la spesa per il relatore del workshop è stato chiesto al LP di ottenere circa 200€ di budget aggiuntivo ricavabile dall'overbooking di €12.304,51 messo a disposizione del progetto dall' AdG con nota del 26.11.2014 prot.32642/P e che sarà usato dal LP per la traduzione in inglese di una pubblicazione scientifica per il progetto;
 - in LP ha acconsentito informalmente ma si resta in attesa di comunicazione formale;
 - le spese per il workshop sono classificabili come "spese di informazione e pubblicità" mentre il budget residuo è allocato principalmente nella voce di spesa "riunioni", è stato comunicato al LP lo spostamento di 120€ alla voce "informazione e pubblicità";
 - è stato inoltre richiesto lo spostamento alla voce "personale interno" del budget per "personale esterno" residuo dal ribasso di €385,00 offerto dalla ditta Sestante, così come del budget residuo di €358,31 per "riunioni";
 - le suddette modifiche sono consentita in fase di rendiconto finale dalle linee guida per i progetti Interreg, rientrando nel limite massimo del 10% del valore complessivo della voce di spesa destinataria dell'aumento;
 - con delibera n.34 del 18/4/2012 il CdA di VeGAL ha approvato le integrazioni alle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni dei GAL ed azioni a tutela del conflitto di interesse nell'attività di gestione;
 - alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art.37 paragrafo 5 del regolamento (CE) n.1974/2006;
 - sono state fatte le debite valutazioni e verifiche;
- DELIBERA
- di approvare, nell'ambito del progetto Study Circles,
 - la modifica alle attività previste dal contratto della società Meta Srl, come dettagliato nelle premesse;
 - la spesa di €120,00 per l'organizzazione di un welcome coffe per il workshop da realizzarsi nell'ambito del WP 8.3, da sostenere per cassa economale così come consentito dal "Regolamento per l'acquisto di servizi e forniture in economia" approvato con delibera n.63 del 14.7.2011;
 - di affidare il budget di massimo €200,00 per il rimborso delle spese per un relatore (in fase di contatto);
 - di accettare l'eventuale overbooking che verrà concesso dall'AdG per un budget aggiuntivo di € 200,00;
 - di approvare il seguente P.F. finale del progetto:
 - €45.267,57 personale interno / missioni;
 - €15.215,00 pers. esterno;
 - €1.320,00 info e pubblicità + eventuali €200,00 in caso di concessione di overbooking;
 - €21,69 Riunioni;

TOTALE progetto €61.824,26 + eventuali €200,00 in caso di concessione di overbooking;
 - di attribuire il prosieguo del procedimento al RUP dott.ssa Cinzia Gozzo.

Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

IL DIRETTORE
Giancarlo Pegoraro



IL PRESIDENTE
Annalisa Arduini

